



PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bogotá junio 30 de 2023

Señor (a)
EDGAR ELIAS PARRA RUBIO
supervisor(a) contrato no. co1.pccntr.4723284/2023
cargo del supervisor coordinador académico
dependencia área Madera ctm
Bogotá

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes: mayo del año 2023

Referencia: No CO1.PCCNTR.4723284 del año 2023

GONZALO RODRIGUEZ PINEDA, identificado con la cédula de ciudadanía No. 79799152 de Bogotá, en mi calidad de Contratista del SENA, en coordinación académica para Centro de tecnologías para la construcción y la madera, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de: Veinticuatro millones ciento dos mil pesos m/cte., (\$24.102.000). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a). Un (01) primer pago correspondiente al mes de marzo de 2023 por valor de: Tres millones seiscientos quince mil trescientos pesos m/cte., (\$3.615.300); b). Cinco (05) pagos iguales por los meses de abril a agosto de 2023 por valor de: Cuatro millones diecisiete mil pesos m/cte., (\$4.017.000) cada uno; c). Un (01) pago en el mes de septiembre de 2023 por valor de: Cuatrocientos mil setecientos pesos m/cte., (\$400.700).

Plazo: Será hasta el (3) de (septiembre) de 2023.

OBJETO:

Prestar los servicios profesionales de manera autónoma e independiente para formar en competencias técnicas a través de herramientas pedagógicas en el programa y modalidad ofrecida garantizando el cumplimiento del proceso educativo de los aprendices del Centro de Tecnologías para la Construcción y la Madera por los términos establecidos en la formación regular.

Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Cumplir con la programación académica predeterminada por la Coordinación Académica	Verificar horario del instructor	Horario



	correspondiente, de acuerdo con las normas, procesos y metodologías pedagógicas, estrategias de didácticas activas, formación por proyectos y los productos institucionales.		
2	Presentar los reportes de notas de los alumnos y demás informes dentro de los plazos estipulados por el Centro para tal efecto.	Realizar las evaluaciones y subirlas al sistema	
3	Evaluar el proceso de aprendizaje, las estrategias pedagógicas, el medio ambiente educativo, el rendimiento académico de los aprendices y diligenciar oportunamente los formatos correspondientes.	Aplicar instrumentos de evaluación	Instrumentos de evaluación
4	Preparar, orientar, desarrollar, apoyar y evaluar procesos de aprendizaje en cualquiera de las estrategias de respuesta institucional para los diferentes grupos poblacionales objeto de Formación Profesional Integral.	Preparar guías de aprendizaje	Guía de aprendizaje
5	Desarrollar mecanismos que faciliten la reflexión, la innovación, el espíritu investigativo, la creatividad y la autoevaluación en los alumnos para su mejoramiento continuo.	Preparar guías de aprendizaje	Guía de aprendizaje
6	Incorporar las tendencias tecnológicas, pedagógicas y de gestión, al diseño técnico pedagógico de las diferentes acciones de formación profesional en su especialidad.	Preparar clases virtuales por plataformas (classroom)	Pantallazo de la plataforma
7	Participar en la programación y ejecución del proceso de inducción de aprendices de Formación Titulada y el reconocimiento de aprendizajes previos siempre y cuando cumpla con el objetivo	Preparar inducción del programa de formación.	Guía de la inducción.



	contractual de ejecutar acciones de formación diferentes a la inducción.		
8	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.	Participar en reunión programada por el coordinador académico por la plataforma teams	Pantallazo de reunión
9	Brindar el apoyo técnico, propio de su profesión, a los diferentes programas en los que pueda ser requerido.	Realizar seguimiento de las fichas	Correos electrónicos de evidencias por los aprendices
10	Presentar en debida forma, y en los plazos requeridos por la coordinación académica, cuenta de cobro e informe de ejecución mensual.	Preparar cuenta de cobro con sus respectivos soportes	

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. **1054635404 de la planilla, operador SIMPLE y periodo del mes de MAYO.** (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Anti trámites”)



Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI_NO_ ☒ he suscrito otro u otros contratos con entidades (s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI**, el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (30) folios

Cordialmente,

Firma

GONZALO RODRIGUEZ PINEDA

Contratista

C.C. 79799152

Recibí a satisfacción:

Firma

EDGAR ELIAS PARRA

Supervisor(a) Contrato co1.pccntr.4723284 de 2023

COORDINADOR ACADEMICO

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: GONZALO RODRIGUEZ PINEDA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE TECNOLOGIAS PARA LA CONSTRUCCION Y LA MADERA

FECHA INICIAL: 01/05/2023 00:00:00

FECHA FINAL: 31/05/2023 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA 2764870 - DIBUJO EXPRESIVO
DE APRENDIZAJE:

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** DEFINIR ALTERNATIVAS DE DISEÑO SEGÚN NECESIDADES DEL CLIENTE Y/O CONDICIONES ESTABLECIDAS

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

REALIZAR BOCETOS A MANO ALZADA DE IDEAS Y PROPUESTAS ESPACIALES TENIENDO EN CUENTA LAS VARIABLES DEL LUGAR Y DEL USUARIO

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 54,80

FICHA 2749374 - ELABORACIÓN DE RETABLOS EN MADERA
DE APRENDIZAJE:

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** TALLAR PIEZAS DE MADERA CON BASE EN DISEÑOS Y/O CARTAS DE FABRICACIÓN.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

PREPARAR LOS DIBUJOS, PLANTILLAS DE TRAZO SEGÚN EL DISEÑO DEL MUEBLE SOLICITADO SELECCIONAR ALISTAR LAS HERRAMIENTAS Y MATERIALES QUE SE UTILIZAN EN LA TALLA EN MADERA DE ACUERO CON EL DISEÑO A DESARROLLAR

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 5,00

**FICHA
DE APRENDIZAJE:**

2764871 - LA MADERA, USOS Y APLICACIONES BASICAS

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** MECANIZAR INDUSTRIALMENTE PIEZAS DE MADERA Y LÁMINAS DE AGLOMERADO CON BASE EN CARTAS DE FABRICACIÓN, APLICANDO NORMAS DE SEGURIDAD

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

REALIZAR ESCOPLADO Y ESPIGADO SEGÚN LAS CARTAS DEPRODUCCIÓN CUMPLIENDO CON LOS CRITERIOS TÉCNICOS

REALIZAR LOS TIPOS DE ACOPLE O UNIÓN SEGÚN LAS CARTAS DEPRODUCCIÓN Y LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 43,80

**FICHA
DE APRENDIZAJE:**

2749262 - ENCHAPADO DE LA MADERA

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** ENCHAPAR MUEBLES DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y NORMATIVA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

01. PREPARAR TABLEROS SEGÚN ÓRDENES Y/O CARTAS DE PRODUCCIÓN Y ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

02.ENCHAPAR CARAS Y CANTOS CON DIFERENTES RECUBRIMIENTOS, SEGÚN CARTAS DE PRODUCCIÓN.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 35,80

**FICHA
DE APRENDIZAJE:**

2751833 - DIBUJO DE ISOMETRICOS, VISTAS Y CORTES DE
PIEZAS.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** ELABORAR PLANOS MECÁNICOS SEGÚN LAS NORMAS VIGENTES Y ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE LAS PIEZAS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

01 ESTABLECER TÉCNICAS Y PARÁMETROS DE DIBUJO PARA LA REALIZACIÓN DE PLANOS MECÁNICOS SEGÚN NORMATIVIDAD VIGENTE.

02 REALIZAR PLANOS DE ACUERDO A LAS NORMAS VIGENTES.

03 REVISAR PLANO DE PIEZA DE ACUERDO CON LAS CARACTERÍSTICAS DE LA PIEZA A DIBUJAR.

04 CORREGIR ERRORES EN EL DIBUJO DEL PLANO DE LA PIEZA DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS, NORMAS Y CARACTERÍSTICAS DE LA PIEZA.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 6,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 145,40

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT's

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS
TOTAL TIEMPO EDT's:				0,00

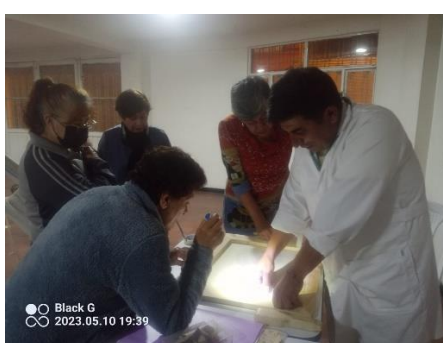
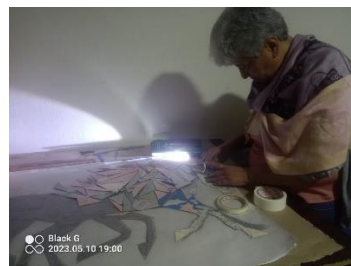
ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:			0,00

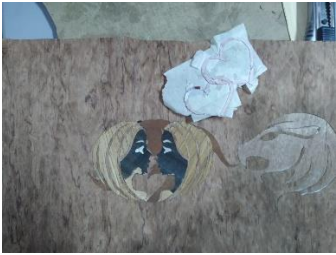
INSTRUCTOR: GONZALO RODRIGUEZ PINEDA

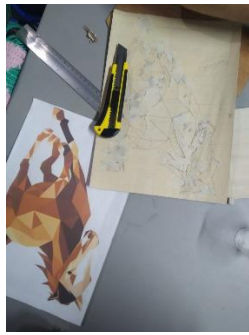
CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE TECNOLOGIAS PARA LA CONSTRUCCION Y LA MADERA

FUNDACION ASOEFUS 52440113/2764871



JAC PANORAMA 2749262





LOVE BOUGHT INTERNACIONAL 2751833/2764870

